

• Dal 1.1. 2008 al 31.5. 2010 • Nome del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dirigente della Struttura Attuazione obiettivi, risorse e relazioni istituzionali – DG Casa e Opere Pubbliche Giunta Regionale della Lombardia Dipendente di ruolo, tempo indeterminato Si è occupato, tra l'altro, degli aspetti giuridici e legislativi connessi alla politica per la casa regionale, della gestione del Bilancio della Direzione generale, dei rapporti con il Consiglio regionale e della Comunicazione. Ha collaborato alla definizione della nuova legge regionale sui canoni di locazione per l'Edilizia Residenziale Pubblica e ha curato la predisposizione del Testo Unico per l'Edilizia Residenziale Pubblica. E' stato membro dello Steering Committee del Fondo Abitare Sociale 1.
• Dal 1.12.2007 al 31.12.2007 • Nome del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dirigente Azienda ospedaliera "Istituti Ospitalieri di Cremona Dipendente di ruolo, tempo indeterminato Supporto alla Direzione
Dal 15.7.2006 al 30.11.2007 • Nome del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore tecnico della Segreteria dell'Assessore alla Casa e Opere Pubbliche Giunta Regionale della Lombardia Contratto novativo ai sensi della L.r.20/2006 Raccordo con la Direzione generale in merito alle indicazioni programmatiche della Giunta regionale, cura delle relazioni con i principali soggetti istituzionali e delle parti sociali, rapporti con la competente commissione consiliare.
• Dal 17.5.2005 al 14.7.2006 • Nome del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della Segreteria dell'Assessore alla Casa e Opere Pubbliche Giunta Regionale della Lombardia Contratto novativo ai sensi della L.r.20/2006 Gestione della segreteria per gli aspetti amministrativi e di rispetto del budget, raccordo con la Direzione generale in merito alle indicazioni programmatiche della Giunta regionale, cura delle relazioni con i principali soggetti istituzionali e delle parti sociali, rapporti con la competente commissione consiliare
• Dal 15.5.2000 al 16.5.2005 • Nome del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Titolare di Posizione Organizzativa Giunta Regionale della Lombardia Dipendente di ruolo, tempo indeterminato Si è occupato della predisposizione della L.r.2/2003 sulla programmazione negoziata regionale e del relativo regolamento attuativo; della predisposizione di Accordi di Programma Quadro con Ministero dell'Economia e Ministero delle Infrastrutture e della relativa negoziazione delle risorse; del coordinamento dei tavoli interregionali per la negoziazione delle risorse CIPE e dei relativi criteri di riparto relativo al Fondo per le aree sottoutilizzate.
• Dal 31.1.1995 al 15.5.2000 • Nome del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Funzionario – Titolare di Posizione Organizzativa Giunta Regionale della Lombardia - Organo Regionale di controllo Dipendente di ruolo, tempo indeterminato Si è occupato di Piani urbanistici e Bilanci degli Enti locali.
• Dal 1.3.1994 al 31.12.1994 • Nome del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione Agenzia per la promozione della ricerca europea – DG XIII CE Borsa di studio Si è occupato del fenomeno della scarsa partecipazione delle imprese italiane ai programmi europei di ricerca. Ha svolto attività di orientamento sui programmi del III Programma Quadro.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• dal 9.9.1991 al 15.11. 1991 • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie • Qualifica conseguita	Corso per “Esperto in Commercio Estero e collaborazione transnazionale tra imprese” CCIAA di Catania Diritto civile, Diritto comunitario, Diritto internazionale, Marketing. Idoneità
• dal 3.6.1991 al 5.7.1991 • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie • Qualifica conseguita	Corso di formazione in “Operatore Comunitario” Società Italiana per l'Organizzazione Internazionale (SIOI) di Roma Diritto comunitario, Diritto internazionale, Relazioni internazionali Operatore Comunitario
• dal 7.1.1991 al 30.1.1991 • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie • Qualifica conseguita	Corso di formazione in “Politica e Governo della Comunità europea” Università di Catania Diritto comunitario Certificato di studi politici europei
• dal 5.11.1985 al 22.11.1990 • Nome e tipo di istituto di istruzione • Principali materie • Qualifica conseguita	Corso di Laurea Università degli Studi di Catania Diritto Amministrativo, Diritto comunitario, Diritto internazionale, Relazioni internazionali Laurea in Scienze Politiche, indirizzo politico internazionale con votazione 102/110
• dal 1.10.1980 al 1.7.1985 • Nome e tipo di istituto di istruzione • Qualifica conseguita	Scuola media superiore Liceo Classico “Tommaso Campailla” – Modica (RG) Diploma liceale

ALTRI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI CONSEGUITI

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	Inglese (buono: lettura e comprensione. Elementare: parlato) Francese (buono: lettura e comprensione. Elementare: parlato)

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenza del pacchetto Office e dei principali applicativi regionali
--	--

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum formativo e professionale corrisponde a verità.

Inoltre, Il sottoscritto GIUSEPPE DI RAIMONDO METALLO autorizza ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto Legislativo 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679", il trattamento e la pubblicazione, nel sito di Regione Lombardia nella sezione Amministrazione Trasparente del presente documento, delle informazioni in esso contenute e degli eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale.